



KRATZ
IMMOBILIEN
PLANEN-BAUEN-VERMIETEN

Vergangenheit, Gegenwart, Zukunft. Beinahe 140 Jahre in 3 Phasen. Und in 3 Worten: Bauunternehmen, Immobilienverwalter, Projektentwickler. Wenn jemand uns als bodenständig bezeichnet, dann finden wir das gut. Wenn jemand sagt, wir seien ein Familienunternehmen, das sich der Tradition verpflichtet fühlt, dann stimmt das unbedingt. Wenn jemand sagt, wir tun immer nur, was wir begreifen, dann hat er eines unserer wichtigsten Geschäftsprinzipien erkannt.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

- Steuerfachangestellte/Bilanzbuchhalter (m/w/d)
in Teil- bzw. Vollzeit

Mit deiner Expertise im Bilanz- und Steuerrecht ergänzt du künftig unser Team in der Finanzbuchhaltung und bist im Herzstück unseres Unternehmens tätig. Deine Aufgaben sind dabei so vielfältig wie Menschen unterschiedlich. Ein sympathisches Team aus den Fachbereichen Immobilienbetreuung, Buchhaltung & Controlling, Projektentwicklung und Architektur steht bereits in den Startlöchern.

Bist du bereit für eine neue Herausforderung und hast Lust in unserem Team die buchhalterische Betreuung unserer Beteiligungsgesellschaften zu gestalten?

Dann bist du bei  KRATZ Immobilien GmbH genau richtig.

Das bieten wir dir:

- Wir sind ein renommiertes, stabiles Familienunternehmen mit positiver Unternehmenskultur
- Wir arbeiten in flachen Hierarchien mit direkten Kommunikationswegen
- Wir unterstützen berufliche und persönliche Weiterentwicklung
- Wir bieten ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabengebiet mit vielfältigem Entwicklungspotential
- Wir bieten betriebliche Angebote an Sportaktivitäten mehrmals pro Woche
- Unsere flexiblen Arbeits- und Gleitzeitmodelle, insbesondere die Möglichkeit auf Homeoffice unterstützen deine Vereinbarkeit von Beruf, Familie, Ausbildung und Freizeit
- Mit stimmungsvollen Firmenevents fördern wir das Miteinander
- Bei uns kannst du dich für ein Jobrad entscheiden
- Wir bieten kostenlose Mitarbeiterparkplätze

Das erwartet dich bei uns:

- Erfassen von Geschäftsvorfällen, sowie Bearbeitung von bilanziellen Sachverhalten
- Erstellung von Monatsabschlüssen
- Mitarbeit/Vorbereitung von Jahresabschlüssen nach HGB und Steuerrecht
- Entwicklung von laufenden betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- Mitarbeit im Unternehmenscontrolling
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten

Das bringst du mit:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d) oder eine artverwandte Ausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert
- Gute Kenntnisse im Wirtschafts-/Handels- und Steuerrecht
- Erfahrung in der Bilanzierung von Unternehmen nach HGB
- Hohe Zahlenaffinität, analytisches Denkvermögen, sowie sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- DATEV-Kenntnisse
- Eigenverantwortliches, gewissenhaftes und lösungsorientiertes Arbeiten
- Hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Sichere Kommunikation, überzeugendes Auftreten und Lust in einem Team zu Arbeiten

Wir freuen uns auf deine Bewerbung:



Kratz Immobilien GmbH

Crevennastr. 3

97072 Würzburg

www.kratz-immo.de

Ihre Ansprechpartnerin

Barbara Brendler

bewerbung@kratz-immo.de