



Die Fürstlich Castell'sche Kanzlei GbR ist die verwaltende Stelle der land- und forstwirtschaftlichen Betriebe der Fürstenhäuser zu Castell-Castell und zu Castell-Rüdenhausen. Deren Aufgabenstellung reicht von der kaufmännisch-wirtschaftlichen und steuerlichen Verwaltung bis zur Unterstützung im Personalbereich.

Zur Abwicklung der gesamten Lohnbuchhaltung suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

## KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER / LOHNBUCHHALTUNG (M/W/D)

der auch weitere Verwaltungstätigkeiten in unserer fürstlichen Kanzlei mit begleiten kann.

### Ihre Aufgaben:

- Selbständige Abwicklung der gesamten Lohnbuchhaltung
- Unterstützung der land- und forstwirtschaftlichen Betriebe bei fachlichen Fragestellungen im Bereich Personalwesen
- Ergänzende Tätigkeiten in der weiteren Verwaltung und Finanzbuchhaltung (Anzeige-/ Meldewesen, Unterstützung Erstellung Steuererklärungen, Mahnwesen etc.)
- Vertretung des Leiters der Kanzlei bei Urlaub und Abwesenheit

### Ihr Profil:

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Umfangreiche Kenntnisse und Erfahrungen im Bereich Lohnbuchhaltung und Personalverwaltung, DATEV-Kenntnisse von Vorteil
- Sehr gute Anwenderkenntnisse der MS Office Produkte
- Eigenständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Grundkenntnisse im Bereich Steuern und bei der Erstellung von Steuererklärungen sind von Vorteil

### Wir bieten:

- Ein vertrauensvolles und langfristiges Angestelltenverhältnis
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Verschiedene Mitarbeiter-Benefits
- Eine spannende und angenehme Arbeitsatmosphäre in einem kleinen sympathischen und engagierten Team

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?** Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung an den Leiter der Kanzleiverwaltung Herrn Alexander Hartmann / [kanzlei.bewerbung@castell.de](mailto:kanzlei.bewerbung@castell.de)

Fürstlich Castell'sche  
Kanzlei GbR

Schlossplatz 5  
97355 Castell

[castell.de/news/jobs](http://castell.de/news/jobs)

